

VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS

VIEŠOJI ĮSTAIGA LAZDYNŲ POLIKLINIKA

Viešoji įstaiga, Erfurto g. 15, LT-04220 Vilnius, tel. (8 5) 244 4912, faks. (8 5) 244 4912, el. p. info@lazdynupol.lt.

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 224245280. PVM mokėtojo kodas LT242452811.

 PATVIRTINTA

 Viešųjų pirkimų komisijos posėdžio

 2015-12-11 protokolu Nr. 81

LABORATORINIŲ TYRIMŲ

IŠORINIO KOKYBĖS VERTINIMO PASLAUGŲ

SUPAPRASTINTO MAŽOS VERTĖS PIRKIMO

SĄLYGOS

TURINYS

[I. BENDROSIOS NUOSTATOS 2](#_Toc410020892)

[II. PIRKIMO OBJEKTAS 2](#_Toc410020893)

[III. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI 3](#_Toc410020894)

[IV. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE 6](#_Toc410020895)

[V. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS 6](#_Toc410020896)

[VI. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS 8](#_Toc410020897)

[VII. PIRKIMO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS 8](#_Toc410020898)

[VIII. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS 9](#_Toc410020899)

[IX. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS 10](#_Toc410020900)

[X. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS 11](#_Toc410020901)

[XI. PASIŪLYMŲ EILĖ IR SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO 11](#_Toc410020902)

[XII. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA 12](#_Toc410020903)

[XIII. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS 13](#_Toc410020904)

[PASIŪLYMAS DĖL LABORATORINIŲ TYRIMŲ IŠORINIO KOKYBĖS VERTINIMO PASLAUGŲ SUPAPRASTINTO MAŽOS VERTĖS PIRKIMO 15](#_Toc410020905)

[LABORATORINIŲ TYRIMŲ IŠORINĖS KONTROLĖS SĄRAŠAS IR APYTIKRIS POREIKIS 18](#_Toc410020906)

[TECHNINĖ SPECIFIKACIJA 18](#_Toc410020907)

[VIEŠOJO PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS 20](#_Toc410020908)

# BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Viešoji įstaiga Lazdynų poliklinika (toliau – Perkančioji organizacija), vykdo **laboratorinių tyrimų išorinio kokybės vertinimo paslaugų** supaprastintą mažos vertės pirkimą.
2. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102; 2008, Nr. 81-3179; 2009, Nr. 93-3986, 2010, Nr. 25-1174) (toliau vadinama – Viešųjų pirkimų įstatymas), perkančiosios organizacijos pasitvirtintomis ir Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau vadinama – CVP IS) paskelbtomis VšĮ Lazdynų poliklinikos direktoriaus 2009 m. rugsėjo 16 d. įsakymu Nr. 0-24 supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis (toliau vadinama – Taisyklės), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (Žin., 2000, Nr. 74-2262) (toliau vadinama – Civilinis kodeksas), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei šiomis pirkimo sąlygomis.
3. Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos Viešųjų pirkimų įstatyme ir Taisyklėse.
4. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų.
5. Perkančioji organizacija yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau vadinama – PVM) mokėtoja.
6. **Pirkimas atliekamas elektroniniu būdu**, CVP IS priemonėmis. Pirkime gali dalyvauti tik CVP IS prisiregistravę tiekėjai. Registracija CVP IS yra nemokama.
7. Visos pirkimo sąlygos nustatytos pirkimo dokumentuose, kuriuos sudaro:
	1. skelbimas apie pirkimą;
	2. konkurso sąlygos (kartu su priedais);
	3. pirkimo dokumentų paaiškinimai (patikslinimai), taip pat atsakymai į tiekėjų klausimus (jeigu bus);
8. Perkančioji organizacija reikalauja, kad tiekėjo pasiūlymas būtų pasirašytas saugiu elektroniniu parašu.
9. Bendravimas tarp perkančiosios organizacijos nurodytų asmenų, įgaliotų palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais, ir tiekėjų vykdomas CVP IS priemonėmis (pranešimus gaus tie tiekėjo naudotojai, kurie priėmė kvietimą arba yra priskirti prie pirkimo). Įgaliotas asmuo palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais, gauti iš jų pranešimus, susijusius su pirkimo procedūromis, yra viešųjų pirkimų organizatorė Vida Jankauskienė, Erfurto g. 15, LT-04220 Vilnius, tel. (8 5) 266 3120, faks. (8 5) 244 4912, elektroninis paštas: info@lazdynupol.lt.

# PIRKIMO OBJEKTAS

1. Perkančioji organizacija numato įsigyti laboratorinių tyrimų išorinio kokybės vertinimo paslaugas 2016 metams.
2. Pirkimo objekto kodas pagal Bendrąjį viešųjų pirkimų žodyną (BVPŽ): 85145000-7 „Medicinos laboratorijų teikiamos paslaugos“. Pirkimas skaidomas į atskiras pirkimo dalis. Tiekėjas gali teikti pasiūlymą vienai, kelioms ar visoms pirkimo dalims.
3. Visos tiekėjo siūlomos paslaugos turi atitikti pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus.
4. Perkančioji organizacija pasilieka teisę, atsiradus poreikiui, iš laimėtojo įsigyti ir kitų, 2 priede nenurodytų laboratorinių tyrimų, kuriems reikalingas išorinis kokybės vertinimas, taip pat, pasilieka teisę įsigyti mažesnę paslaugų apimtį, nei nurodyta konkurso sąlygų 2 priede.
5. Nurodyti perkamų paslaugų kiekiai yra preliminarūs, kurie susidarytų normaliomis sąlygomis vykdant numatytą pirkimo sutartį. Šis kiekis gali būti koreguojamas, atsižvelgiant į Perkančiosios organizacijos poreikius. Perkamų paslaugų kiekį sumažinus ar padidinus, šių paslaugų pirkimui lieka galioti šios sutarties sąlygos ir paslaugų vieneto kainos.
6. Paslaugos užsakomos dalimis pagal perkančiosios organizacijos poreikį.

# TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

1. Tiekėjas, pageidaujantis dalyvauti pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Tiekėjas (fizinis asmuo) arba tiekėjo (juridinio asmens) vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi teistumo (arba teistumas yra išnykęs ar panaikintas), ir dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą. Dėl tiekėjo iš kitos valstybės nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus. | Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip prieš 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.***Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje***. |
| 2. | Tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši. Jam nėra iškelta bankroto byla arba nėra vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais arba jam nėra vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus. | Valstybės įmonės Registrų centro arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, patvirtinantis, kad tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, jam nėra iškelta bankroto byla ar vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais, arba išrašas iš teismo sprendimo, išduotas ne anksčiau kaip prieš 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.***Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje***. |
| 3. | Tiekėjas turi būti įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, ar šalies, kurioje yra perkančioji organizacija, reikalavimus. Tiekėjas laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, jeigu jo neįvykdytų įsipareigojimų suma yra mažesnė kaip 50 eurų. | Pateikiama: 1) Jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti jokių įsipareigojimų, susijusius su socialinio draudimo įmokų mokėjimu įvykdymą įrodančių dokumentų. Perkančioji organizacija duomenis tikrina paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną, nurodytą skelbime apie pirkimą. Tuo atveju, jeigu dėl „Sodros“ informacinės sistemos techninių trikdžių paskutinę pasiūlymų pateikimo dieną Perkančioji organizacija neturės galimybės patikrinti neatlygintinai prieinamų duomenų apie tiekėją, ji turi teisę prašyti tiekėjo, pateikti nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį atitiktį šiam kvalifikacijos reikalavimui už laikotarpį iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Lietuvos Respublikoje registruotas tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, pateikia Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų Valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigų, susijusių su Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimu, išduotą dokumentą arba pateikia valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų duomenis. Kitos valstybės tiekėjas, kuris yra fizinis arba juridinis asmuo, pateikia šalies, kurioje jis yra registruotas, kompetentingos valstybės institucijos išduotą pažymą. Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas. 2) Valstybinės mokesčių inspekcijos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies, kurioje Tiekėjas yra registruotas, institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.***Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.*** |
| 4. | Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikalstamą bankrotą | Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.***Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.*** |
| 5. | Tiekėjas turi turėti teisę atlikti išorinio kokybės vertinimo tyrimus. | Dokumento (sertifikato, licencijos) apie tiekėjo galimybę atlikti išorinio kokybės vertinimo paslaugas tinkamai patvirtinta kopija. ***Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje***. |

* 1. jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, pateikiama priesaikos deklaracija arba oficiali tiekėjo deklaracija. ***Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje***.
1. Jeigu tiekėjas dėl pateisinamų priežasčių negali pateikti Perkančiosios organizacijos reikalaujamų dokumentų, jis turi teisę vietoj jų pateikti kitus Perkančiajai organizacijai priimtinus dokumentus ar informaciją, kurie patvirtintų, kad tiekėjo kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus. Pateikiama elektroninėje formoje.
2. Pateikiant atitinkamų dokumentų skaitmenines kopijas ir visą pasiūlymą pasirašant saugiu elektroniniu parašu yra deklaruojama, kad pateikiamų dokumentų kopijos yra tikros. Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų.
3. Užsienio valstybių tiekėjų jų valstybėse išduoti kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai legalizuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (Apostille) tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr. 118-4477) ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo (Žin., 1997, Nr. [68-1699](http://www3.lrs.lt/cgi-bin/preps2?a=41770&b=)), išskyrus atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos tarptautines sutartis ar Europos Sąjungos teisės aktus dokumentas yra atleistas nuo legalizavimo ir/ar tvirtinimo žymos (Apostille).
4. Dalyvis privalo nurodyti, kokius subtiekėjus jis ketina pasitelkti.  Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, šių konkurso sąlygų 16 punkte nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai. Pateikiama elektroninėje formoje.
5. Jei vertinant pasiūlymą nustatoma, kad siūlomi subtiekėjai šių reikalavimų neatitinka, tiekėjo pasiūlymas atmetamas.
6. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

# ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

1. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį arba tinkamai patvirtintą jos kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su Perkančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją).
2. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad, ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir perkančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

# PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

1. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, pasiekiamą adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>. Pasiūlymai, pateikti popierine forma arba ne perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis, bus atmesti kaip neatitinkantys pirkimo dokumentų reikalavimų.
2. Pasiūlymus gali teikti tik CVP IS registruoti tiekėjai (nemokama registracija adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>). Visi dokumentai, patvirtinantys tiekėjų kvalifikacijos atitiktį konkurso sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams, kiti pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t. y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., pdf, doc ir kt.). Pateikiant atitinkamų dokumentų skaitmenines kopijas ir pasiūlymą pasirašant saugiu elektroniniu parašu yra deklaruojama, kad kopijos yra tikros. Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų.
3. Pasiūlymas privalo būti pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo nustatytus reikalavimus. Saugiu elektroniniu parašu tvirtinamas visas pasiūlymas. Atskirai kiekvieno dokumento pasirašyti nereikia.
4. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali, jei tokia yra. Tokią informaciją sudaro, visų pirma, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali, todėl, tiekėjui nurodžius tokią informaciją kaip konfidencialią, perkančioji organizacija turi teisę ją skelbti. Perkančioji organizacija gali kreiptis į tiekėją prašydama pagrįsti informacijos konfidencialumą. Perkančioji organizacija, Viešojo pirkimo komisija (toliau – Komisija), jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys, nepažeisdami įstatymų reikalavimų, ypač dėl sudarytų sutarčių skelbimo ir informacijos, susijusios su jos teikimu dalyviams, kaip nurodyta Viešųjų pirkimų įstatymo 41 straipsnyje, negali tretiesiems asmenims atskleisti tiekėjo Perkančiajai organizacijai pateiktos informacijos, kurią tiekėjas pagrįstai nurodė kaip konfidencialią. Konfidencialius dokumentus tiekėjas nurodo pasiūlymo formoje, parengtoje pagal 1 priedą.
5. Pasiūlymuose nurodoma kaina pateikiama eurais, turi būti išreikšta ir apskaičiuota taip, kaip nurodyta konkurso sąlygų 1 priede. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą pirkimo dokumentuose nurodytą perkamų paslaugų apimtį, kainos sudėtines dalis, į techninės specifikacijos reikalavimus, numatomos sudaryti pirkimo sutarties trukmę ir pan. Kaina su PVM apvalinama dviejų skaičių po kablelio tikslumu. Jei teisės aktų nustatyta tvarka keisis PVM mokesčio dydis, Perkančioji organizacija turės teisę padidinti ar sumažinti sutarties sumą dėl PVM mokesčio pasikeitimo nekeičiant planuojamų įsigyti prekių vertės be PVM.
6. Tiekėjo pasiūlymas (toliau – Pasiūlymas) turi būti parengtas lietuvių kalba. Pasiūlymą sudaro tiekėjo pateiktų duomenų, dokumentų elektroninėje formoje ir atsakymų CVP IS priemonėmis, visuma (perkančioji organizacija pasilieka sau teisę pareikalauti dokumentų originalų), susidedanti iš:
	1. užpildyta ir pasirašyta pasiūlymo forma, parengta pagal šių Laboratorinių tyrimų išorinio kokybės vertinimo paslaugų supaprastintą mažos vertės pirkimo sąlygų 1 priedą;
	2. konkurso sąlygose nurodytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus pagrindžiantys dokumentai;
	3. jungtinės veiklos sutarties skaitmeninė kopija (jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė);
	4. įgaliojimo ar kito dokumento (pvz., pareigybės aprašymo), suteikiančio teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą, skaitmeninė kopija (taikoma, kai pasiūlymą pasirašo ne įmonės vadovas, o įgaliotas asmuo);
	5. duomenys ir konkurso sąlygose reikalaujami dokumentai apie subtiekėją, jeigu tiekėjas ketina tokį (-ius) pasitelkti;
	6. kita konkurso sąlygose prašoma informacija ir (ar) dokumentai.
7. Tiekėjas patvirtina, kad pateikdamas pasiūlymą sutinka su visomis šiomis pirkimo sąlygomis ir kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.
8. Pasiūlymas turi būti pateiktas CVP IS priemonėmis iki **2016 m. sausio 20 d. 10 val. 00 min.** Perkančioji organizacija reikalauja pasiūlymus teikti tik elektroninėmis priemonėmis naudojant CVP IS. Tiekėjų pasiūlymai, pateikti popierinėje laikmenoje ir/ar vokuose nebus priimami ir vertinami. Tokie tiekėjų pasiūlymai bus grąžinami tiekėjui neatplėšti.
9. Perkančioji organizacija reikalauja, kad visi tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus atitinkantys dokumentai būtų „prisegami“ prie teikiamų pasiūlymų.
10. Tiekėjo pasiūlymas turi galioti 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo galutinio termino dienos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta šiose pirkimo sąlygose.
11. Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.
12. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą perkančioji organizacija paskelbia Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir išsiunčia visiems tiekėjams, kurie prisijungė prie pirkimo. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą perkančioji organizacija paskelbia CVP IS bei praneša tik CVP IS priemonėmis prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams.

# PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

1. Perkančioji organizacija nereikalauja pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.

# PIRKIMO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

1. Pirkimo sąlygos gali būti paaiškinamos, patikslinamos tiekėjų iniciatyva, jiems CVP IS susirašinėjimo priemonėmis kreipiantis į Perkančiąją organizaciją. Prašymai paaiškinti pirkimo sąlygas gali būti pateikiami Perkančiajai organizacijai CVP IS susirašinėjimo priemonėmis ne vėliau kaip likus 3 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Tiekėjai turėtų būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti paaiškinti pirkimo sąlygas iš karto jas išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad, pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, pasiūlymo turinio keisti nebus galima.
2. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, Perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti pirkimo sąlygas.
3. Atsakydama į kiekvieną tiekėjo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateiktą prašymą paaiškinti konkurso sąlygas, jeigu jis buvo pateiktas nepasibaigus šio skyriaus 38 punkte nurodytam terminui, arba aiškindama, tikslindama pirkimo sąlygas savo iniciatyva, Perkančioji organizacija turi paaiškinimus, patikslinimus paskelbti CVP IS ir išsiųsti visiems tiekėjams, kurie prisijungė prie pirkimo, ne vėliau kaip likus 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Perkančioji organizacija, atsakydama tiekėjui, kartu siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems tiekėjams, kurie prisijungė prie pirkimo, bet nenurodo, kuris tiekėjas pateikė prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas.
4. Perkančioji organizacija, paaiškindama ar patikslindama pirkimo sąlygas, privalo užtikrinti tiekėjų anonimiškumą, t. y. privalo užtikrinti, kad tiekėjas nesužinotų kitų tiekėjų, dalyvaujančių pirkimo procedūrose, pavadinimų ir kitų rekvizitų.
5. Perkančioji organizacija nerengs susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.
6. Bet kokia informacija, pirkimo sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas pirkimo dokumentų VII dalyje nurodyta tvarka.
7. Tuo atveju, kai tikslinama paskelbta informacija, Perkančioji organizacija prireikus pratęsia pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į patikslinimus. Jeigu Perkančioji organizacija pirkimo sąlygas paaiškina (patikslina) ir negali sąlygų paaiškinimų (patikslinimų) pateikti taip, kad visi kandidatai juos gautų ne vėliau kaip likus 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, perkelia pasiūlymų pateikimo terminą laikui, per kurį tiekėjai, CVP IS priemonėmis rengdami pirkimo pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus). Pranešimai apie pasiūlymų pateikimo termino nukėlimą paskelbiami CVP IS ir išsiunčiami suinteresuotiems tiekėjams, jeigu tokie yra žinomi Perkančiajai organizacijai.

# VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS

1. Vokai (elektroniniai vokai, gauti CVP IS priemonėmis) su pasiūlymais bus atplėšiami Komisijos posėdyje **2016 m. sausio 20 d. 10 val. 00 min.**, Erfurto g. 15, LT-04220 Vilniuje, 216 kabinete.
2. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų atstovai, taip pat viešuosius pirkimus kontroliuojančių institucijų atstovai. Vokai atplėšiami ir tuo atveju, jei į vokų atplėšimo posėdį neatvyksta pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų atstovai.
3. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantiems tiekėjams ar jų atstovams skelbiama, ar pasiūlymas pateiktas perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis, ar pasiūlymas pateiktas su saugiu elektroniniu parašu, pasiūlymą pateikusio tiekėjo pavadinimas, pirkimo pasiūlymo kaina. Tuo atveju, kai pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais. Ši informacija pateikiama ir posėdyje nedalyvavusiems, tačiau pageidavimą gauti informaciją raštu pareiškusiems, pasiūlymą pateikusiems tiekėjams.
4. Kiekvienas vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantis tiekėjas ar jo atstovas turi teisę asmeniškai susipažinti su viešai perskaityta informacija, tačiau supažindindama su šia informacija perkančioji organizacija negali atskleisti tiekėjo pasiūlyme esančios konfidencialios informacijos.
5. Tolesnes pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras Komisija atlieka pasiūlymus pateikusiems tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

# PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

1. Pateikus pasiūlymus nagrinėja ir vertina Komisija.
2. Komisija tikrina tiekėjų pasiūlymuose pateiktų kvalifikacijos duomenų atitiktį pirkimo sąlygose nustatytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams. Perkančiosios organizacijos prašymu tiekėjas privalo raštu papildyti arba paaiškinti pateiktus kvalifikacijos duomenis per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą.
3. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir komisijai raštu paprašius tiekėjai privalo per komisijos nurodytą terminą raštu pateikti papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymų esmės.
4. Jeigu pateiktame pasiūlyme Komisija randa pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, ji privalo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašyti tiekėjų per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant susipažinimo su pasiūlymais CVP IS priemonėmis posėdžio metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.
5. Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, Komisija turi teisę, o ketindama atmesti pasiūlymą – privalo tiekėjo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašyti per Komisijos nurodytą terminą pateikti neįprastai mažos pasiūlymo kainos pagrindimą, įskaitant ir detalų kainų sudėtinių dalių pagrindimą. Perkančioji organizacija turi įvertinti riziką, ar tiekėjas, kurio pasiūlyme nurodyta neįprastai maža kaina, sugebės tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį, bei užtikrinti, kad nebūtų sudaromos sąlygos konkurencijos iškraipymui. Perkančioji organizacija, vertindama, ar tiekėjo pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža, palygina tiekėjo pasiūlyme nurodytą kainą su rinkoje esančiomis analogiško pirkimo objekto kainomis bei su kitų tiekėjų pasiūlymuose nurodytomis kainomis. Jei tiekėjas CVP IS priemonėmis nepagrindžia, jo pasiūlymas atmetamas.
6. Tiekėjo pateiktų kvalifikacijos duomenų patikslinimai, pasiūlymo turinio paaiškinimai, pasiūlyme nurodytų aritmetinių klaidų pataisymai, neįprastai mažos kainos pagrindimo dokumentai siunčiami perkančiajai organizacijai tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.
7. Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:
	1. tiekėjas neatitiko minimalių kvalifikacijos reikalavimų;
	2. tiekėjas pasiūlyme pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir perkančiajai organizacijai prašant, nepatikslino jų;
	3. pasiūlymas neatitiko pirkimo sąlygose nustatytų reikalavimų (tiekėjo pateikta pirkimo specifikacija neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;
	4. tiekėjas per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo;
	5. visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, Perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos;
	6. buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir tiekėjas Komisijos prašymu nepateikė raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos;
	7. pasiūlymas buvo pateiktas ne Perkančiosios organizacijos nurodytomis CVP IS priemonėmis.
8. Apie pasiūlymų atmetimą ir tokio atmetimo priežastis tiekėjas yra informuojamas CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.
9. Perkančioji organizacija neprisiima jokių įsipareigojimų atlyginti tiekėjams patirtus ar galimus nuostolius, susijusius su pirkimo procedūrų nutraukimu ar pasiūlymo atmetimu.

# PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

1. Perkančiosios organizacijos neatmesti pasiūlymai vertinami vadovaujantis mažiausios kainos kriterijumi.

# PASIŪLYMŲ EILĖ IR SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO

1. Perkančioji organizacija, norėdama priimti sprendimą sudaryti pirkimo sutartį, turi pagal pirkimo dokumentuose nustatytus vertinimo kriterijus ir tvarką nedelsdama įvertinti pateiktus dalyvių pasiūlymus, nustatyti pasiūlymų eilę (išskyrus atvejus, kai pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas) ir laimėjusį pasiūlymą. Pasiūlymai šioje eilėje surašomi kainos didėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų yra vienodos kainos, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tas pasiūlymas, kuris CVP IS priemonėmis pateiktas anksčiausiai.
2. Perkančioji organizacija suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams nedelsdama (ne vėliau kaip per 5 darbo dienas) praneša apie priimtą sprendimą sudaryti pirkimo sutartį, nurodo nustatytą pasiūlymų eilę, laimėjusį pasiūlymą arba priežastis, dėl kurių buvo priimtas sprendimas nesudaryti pirkimo sutarties.
3. Laimėjusiu pasiūlymas pripažįstamas Viešųjų pirkimų įstatymo bei šių pirkimo sąlygų nustatyta tvarka. Perkančioji organizacija, priėmusi sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo sudaro su laimėtoju sutartį ne anksčiau negu pasibaigė sutarties atidėjimo terminas.
4. Sutarties sudarymo atidėjimo terminas – 15 dienų laikotarpis, kuris prasideda apie sprendimą sudaryti pirkimo sutartį išsiuntimo iš Perkančiosios organizacijos suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams dienos ir kuriuo metu negali būti sudaroma pirkimo sutartis. Atidėjimo terminas gali būti netaikomas:
	1. kai vienintelis suinteresuotas dalyvis yra tas, su kuriuo sudaroma pirkimo sutartis, ir nėra suinteresuotų kandidatų;
	2. kai pirkimo sutarties vertė mažesnė kaip 3 000 Eur be PVM (be pridėtinės vertės mokesčio);
	3. kai pirkimo sutartis sudaroma atliekant mažos vertės pirkimą.
5. Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu nebuvo atmestas pagal šių konkurso sąlygų 21 ir (arba) 22 ir (arba) 56 punkto nuostatas. Tiekėjams, kurių pasiūlymai neįrašyti į šią eilę, kartu su pranešimu apie pasiūlymų eilę pranešama ir apie jų pasiūlymų atmetimo priežastis. Jei bus nuspręsta nesudaryti pirkimo sutarties (preliminariosios sutarties), minėtame pranešime nurodomos tokio sprendimo priežastys.
6. Konkursą laimėjęs tiekėjas privalo pasirašyti pirkimo sutartį per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Pirkimo sutarčiai pasirašyti laikas gali būti nustatomas atskiru pranešimu CVP IS susirašinėjimo arba nurodomas pranešime apie laimėjusį pasiūlymą.
7. Jeigu tiekėjas, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, pranešimu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis atsisako sudaryti pirkimo sutartį, iki nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties arba atsisako pirkimo sutartį sudaryti pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju Perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

# PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

1. Tiekėjas, kuris mano, kad Perkančioji organizacija nesilaikė Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų ir tuo pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, turi teisę iki pirkimo sutarties sudarymo pareikšti pretenziją Perkančiajai organizacijai dėl Perkančiosios organizacijos veiksmų ar priimtų sprendimų. Pretenzijos pateikimas yra privaloma ikiteisminė ginčo nagrinėjimo stadija.
2. Pretenzija pateikiama Perkančiajai organizacijai CVP IS susirašinėjimo priemonėmis per 15 dienų nuo Perkančiosios organizacijos pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos. Perkančioji organizacija nagrinėja tik tas tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo sutarties sudarymo.
3. Perkančioji organizacija, gavusi tiekėjo rašytinę pretenziją, nedelsdama sustabdo pirkimo procedūrą, kol bus išnagrinėta ši pretenzija ir priimtas sprendimas. Perkančioji organizacija negali sudaryti pirkimo sutarties anksčiau negu po 15 dienų nuo rašytinio pranešimo apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo pretenziją pateikusiam tiekėjui, suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams dienos. Pirkimo procedūros, gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą, nestabdomos, jeigu jas sustabdžius Perkančioji organizacija ar tiekėjas patirtų daug didesnių nuostolių už tuos, kuriuos galėtų patirti pretenziją pateikęs tiekėjas.
4. Perkančioji organizacija privalo išnagrinėti pretenziją ir priimti motyvuotą sprendimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos, o apie priimtą sprendimą ne vėliau kaip kitą darbo dieną pranešti pretenziją pateikusiam tiekėjui, suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams, taip pat juos informuoti apie anksčiau praneštų pirkimo procedūros terminų pasikeitimą.
5. Jeigu išnagrinėjus pretenziją nebuvo patenkinti tiekėjo reikalavimai ar reikalavimai buvo patenkinti tik iš dalies, ar pretenzija nebuvo išnagrinėta Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir terminais, tiekėjas turi teisę kreiptis į apygardos teismą, kaip pirmosios instancijos teismą.
6. Ieškinys teismui turi būti pateikiamas per 15 dienų nuo Perkančiosios organizacijos pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos. Jei pretenzija per nustatytą terminą nebuvo išnagrinėta, tiekėjas turi teisę pateikti ieškinį teismui per 15 dienų nuo tos dienos, kurią pretenzija turėjo būti išnagrinėta. Tiekėjas, pateikęs prašymą ar pareiškęs ieškinį teismui, privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas CVP IS priemonėmis, faksu, elektroninėmis priemonėmis ar pasirašytinai per kurjerį pateikti Perkančiajai organizacijai prašymo ar ieškinio kopiją su priėmimo žyma ar kitais gavimo teisme įrodymais. Ieškiniai nagrinėjami Lietuvos Respublikos civilinio proceso (Žin., 2002, Nr. 36-1340) kodekso nustatyta tvarka. Apygardos teismai nagrinėja šias bylas kaip pirmosios instancijos teismai.
7. Perkančioji organizacija, gavusi tiekėjo prašymo ar ieškinio teismui kopiją, negali sudaryti pirkimo sutarties, kol nesibaigė atidėjimo terminas, šių pirkimo sąlygų 69 punkte, Viešųjų pirkimų įstatymo 95¹ str. 3 d. 3 p. ir 95¹ str. 4 d. 3 punktuose nurodyti terminai ir kol perkančioji organizacija negavo teismo pranešimo apie motyvuotą teismo nutartį, kuria atsisakoma priimti ieškinį, ar motyvuotą teismo nutartį dėl tiekėjo prašymo taikyti laikinąsias apsaugos priemones atmetimo, kai šis prašymas teisme buvo gautas iki ieškinio pareiškimo, ar teismo rezoliuciją priimti ieškinį netaikant laikinųjų apsaugos priemonių.

# PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

1. Sudaroma pirkimo sutartis turi atitikti laimėjusio Tiekėjo pasiūlymą ir šias konkurso sąlygas.
2. Pirkimo sutartis negali būti sudaroma, kol nesibaigė Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyti tiekėjų pretenzijų pateikimo ir ieškinio pareiškimo terminai, išskyrus atvejus, kai pagrindinė pirkimo sutartis sudaroma preliminariosios sutarties pagrindu arba taikant dinaminę pirkimo sistemą, arba kai pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas.
3. Pirkimo sutartis įsigalioja šią sutartį pasirašius dviems sutarties Šalims. Abu sutarties egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.
4. Pirkimo sutarties projektas pateikiamas 3 priede. Sutarties projekto sąlygos yra privalomos konkurso dalyviams ir sudarant sutartį su laimėtoju gali būti keičiamos tik neesminės pirkimo sutarties sąlygos. Sutarties valiuta – eurai. Jei viešąjį pirkimą laimėjusio dalyvio pasiūlymo kaina bus nurodyta užsienio valiuta, pasiūlymo kaina sutartyje bus perskaičiuota eurais pagal Lietuvos banko nustatytą ir paskelbtą euro ir užsienio valiutos santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną.
5. Kaina arba kainodaros taisyklės. Prekės kaina - tai šio mažos vertės supaprastinto konkurso būdu nustatyta mažiausia tiekėjo pasiūlyta kaina vienai objekto daliai sumine išraiška, taip pat ir objekto dalyje esančioms prekėms. Į prekių kainą įeina transportavimo, krovimo, įpakavimo, ženklinimo, taros ir kitos pridėtinės išlaidos. Prie šios kainos pridedamas galiojantis PVM dydis. Galutinė prekių kaina su PVM gali kisti (didėti arba mažėti) dėl Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių mokesčių dydį (tokių kaip PVM ar pan.), kurie turi tiesioginės įtakos Tiekėjo tiekiamų prekių kainų pasikeitimui ir priimtų šios sutarties ir visų jos galimų pratęsimų papildomais susitarimais galiojimo metu. Pirkimo sutarties kaina pasikeitus mokesčiams turi būti perskaičiuojama per sutarties ir jos galimų pratęsimų laikotarpį. Tai įforminama papildomu Šalių susitarimu prie pagrindinės sutarties įsigaliojus teisės aktams, keičiantiems mokesčio dydį. Sutarties kaina gali pasikeisti tiek, kiek pasikeičia mokestis, tačiau derybų keliu gali būti pasiektas palankesnis Perkančiajai organizacijai rezultatas. Sutarties kainos pakeitimas atskiroms objekto dalims yra vykdomas derybų būdu, surašant derybų protokolą.
6. Sutarties nutraukimo tvarka. Sutartis gali būti nutraukta šalių susitarimu arba vienašališkai dėl esminių sutarties pažeidimų prieš 10 dienų pranešus apie tai kitai šaliai. Nutraukdamos sutartį Šalys turi viena su kita atsiskaityti.
7. Ginčų sprendimo tvarka. Ginčai, susiję su šia sutartimi, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme ar arbitraže. Sutarties šalių teisės ir pareigos reglamentuojamos Lietuvos Respublikos Civilinio Kodekso nuostatomis.
8. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.
9. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Laboratorinių tyrimų išorinio kokybės vertinimo paslaugų

 supaprastinto mažos vertės pirkimo sąlygų

 1 priedas

# PASIŪLYMAS DĖL LABORATORINIŲ TYRIMŲ IŠORINIO KOKYBĖS VERTINIMO PASLAUGŲ SUPAPRASTINTO MAŽOS VERTĖS PIRKIMO

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Data)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Vieta)

|  |  |
| --- | --- |
| Tiekėjo pavadinimas */Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/* |  |
| Tiekėjo adresas */Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/* |  |
| Įmonės kodas |  |
| Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė |  |
| Telefono numeris |  |
| Fakso numeris |  |
| El. pašto adresas |  |

*/Pastaba. Pildoma jei tiekėjas ketina pasitelkti subteikėją (-us)*

|  |  |
| --- | --- |
| Subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)  |  |
| Subteikėjo (-ų) adresas (-ai)  |  |
| Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subteikėją (-us)  |  |

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1. supaprastinto mažos vertės prekių pirkimo skelbime CVP IS;
2. supaprastinto mažos vertės prekių pirkimo sąlygose.

Patvirtiname, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Mes siūlome šias paslaugas:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pirkimo dalies Nr.** | **Objekto pavadinimas** | **Vertinimų skaičius****per metus** | **Įrangos pavadinimas** | **Vnt. kaina Eur be PVM** | **Vnt. kaina Eur su PVM** | **Suma Eur be PVM** | **Suma Eur su PVM** |
|  | Klinikinė chemija (Šarminė fosfatazė, AST, ALT, bendras cholesterolis, bendras baltymas, gliukozė, geležis, bendras bilirubinas, kreatininas, šlapalas,šlapimo rūgštis | 1 | ABX Pentra 400 |  |  |  |  |
|  | Klinikinė chemija (Šarminė fosfatazė, AST, ALT,Bendras cholesterolis, bendras baltymas, gliukozė, geležis, b.bilirubinas, kreatininas, šlapalas, šlapimo rūgštis) 2 lygiai | 1 | ABX Pentra 400 |  |  |  |  |
|  | Gliukozės analizatoriai | 2 | Super G |  |  |  |  |
|  | SPA ir INR | 2 | STA Satellite |  |  |  |  |
|  | APTT | 2 | STA Satellite |  |  |  |  |
|  | CRB kiekybiniai metodai | 2 | NycoCard Reader analizatorius |  |  |  |  |
|  | Šlapimo juosteliniai tyrimai(gliukozė, bilirubinas, ketonai, lyginamasis tankis, eritrocitai, pH, baltymas, urobilinogenas, nitritai, leukocitai. | 2 | Clinitec Advantus |  |  |  |  |
|  | Šlapimo ląstelių ir kitų dalelių nustatymas  | 2 | - |  |  |  |  |
|  | Kraujas išmatose | 2 | - |  |  |  |  |
|  | Parazitai išmatose | 2 | - |  |  |  |  |
|  | Bendras kraujo tyrimas 1 mėginys | 1 | ABX Pentra 80XL |  |  |  |  |
|  | Bendras kraujo tyrimas 2 mėginiai | 1 | ABX Pentra 80XL |  |  |  |  |
|  | Leukocitų diferencinis skaičiavimas ir kraujo ląstelių morfologinis įvertinimas | 2 | - |  |  |  |  |
|  | Leukocitų diferencinis skaičiavimas, 5 dalių analizatorius ABX Pentra | 2 | ABX Pentra 80XL |  |  |  |  |
|  | Eritrocitų nusėdimo greitis | 2 | Sed Rate Screener SRS 20 ir rankiniams metodams |  |  |  |  |
|  | Reumatoidinis faktorius kokybinis tyrimas | 2 | - |  |  |  |  |
| **Iš viso** |  |  |

(Pastaba: kainos pasiūlyme nurodomos suapvalintos, paliekant du skaitmenis po kablelio. Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka).

|  |  |
| --- | --- |
| Bendra pasiūlymo kaina su PVM (žodžiais) – | Eur. |

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Eur.

3. \* Vykdant sutartį pasitelksiu šiuos subtiekėjus:

|  |  |
| --- | --- |
| Eil. Nr. | Subtiekėjo pavadinimas |
|  |  |

\*Pildyti tuomet, jei bus sutarties vykdymui bus pasitelkti subtiekėjai.

4. \*\*Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija (dokumentai su konfidencialia informacija įsegti atskirai):

|  |  |
| --- | --- |
| Eil. Nr. | Pateikto dokumento pavadinimas |
|  |  |

\*\*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad

konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Pateiktų dokumentų pavadinimas | Dokumento puslapių skaičius |
|  |  |  |

Šiuo pasiūlymu patvirtiname, kad:

* Tiekėjas atitinka išvardintus tarplaboratorinius palyginamuosius tyrimus perkančiosios organizacijos pasirinktu dažnumu.
* Apie dalyvavimą išorinio kokybės vertinimo programose perkančioji organizacija informuoja iš anksto atsiųsdama užsakymo formą;
* Į programos kainą įtraukta pasirinktos programos siuntimas, mėginių pristatymas, duomenų apdorojimas, rezultatų pateikimas visu programos vykdymo laikotarpiu ir sertifikato apie dalyvavimą išorinėje kokybės sistemoje išdavimas;
* Vertinimo atsakymai pateikiami lietuvių kalba;
* Duomenų (rezultatų) apsikeitimas tarp perkančiosios organizacijos ir tiekėjo vykdomas elektroninėmis priemonėmis;
* Kontrolinė medžiaga tyrimams tinka darbui nurodytai įrangai;
* Nemokamai suteikiamas sertifikatas apie dalyvavimą išorinėje kokybės sistemoje.

|  |
| --- |
| Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose. |
|  |  |  |  |  |  |
| (Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) |  | (Parašas) |  | (Vardas ir pavardė) |  |

Pildydamas šią formą tiekėjas turi pateikti visą aukščiau prašomą informaciją. Tiekėjui išbraukus formoje esančias nuostatas, jo pasiūlymas bus atmestas, išskyrus 3 ir 4 punktus. 3 ir 4 punktų tiekėjas gali nepildyti arba juos išbraukti. Jei tiekėjas 3 ir (ar) 4 punktų neužpildo arba juos išbraukia, laikoma kad jis sutarčiai vykdyti subtiekėjų (subteikėjų) nepasitelks/ pasiūlyme konfidencialios informacijos nėra.

 Laboratorinių tyrimų išorinio kokybės vertinimo paslaugų

 supaprastinto mažos vertės pirkimo sąlygų

 2 priedas

# LABORATORINIŲ TYRIMŲ IŠORINĖS KONTROLĖS SĄRAŠAS IR APYTIKRIS POREIKIS

# TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pirkimo dalies Nr.** | **Objekto pavadinimas** | **Vertinimų skaičius****per metus** | **Įrangos pavadinimas** |
|  | Klinikinė chemija (Šarminė fosfatazė, AST, ALT, bendras cholesterolis, bendras baltymas, gliukozė, geležis, bendras bilirubinas, kreatininas, šlapalas,šlapimo rūgštis | 1 | ABX Pentra 400 |
|  | Klinikinė chemija (Šarminė fosfatazė, AST, ALT, Bendras cholesterolis, bendras baltymas, gliukozė, geležis, b.bilirubinas, kreatininas, šlapalas, šlapimo rūgštis) 2 lygiai | 1 | ABX Pentra 400 |
|  | Gliukozės analizatoriai | 2 | Super G |
|  | SPA ir INR | 2 | STA Satellite |
|  | APTT | 2 | STA Satellite |
|  | CRB kiekybiniai metodai | 2 | NycoCard Reader analizatorius |
|  | Šlapimo juosteliniai tyrimai(gliukozė, bilirubinas, ketonai, lyginamasis tankis, eritrocitai, pH, baltymas, urobilinogenas, nitritai, leukocitai. | 2 | Clinitec Advantus |
|  | Šlapimo ląstelių ir kitų dalelių nustatymas  | 2 | - |
|  | Kraujas išmatose | 2 | - |
|  | Parazitai išmatose | 2 | - |
|  | Bendras kraujo tyrimas 1 mėginys | 1 | ABX Pentra 80XL |
|  | Bendras kraujo tyrimas 2 mėginiai | 1 | ABX Pentra 80XL |
|  | Leukocitų diferencinis skaičiavimas ir kraujo ląstelių morfologinis įvertinimas | 2 | - |
|  | Leukocitų diferencinis skaičiavimas, 5 dalių analizatorius ABX Pentra | 2 | ABX Pentra 80XL |
|  | Eritrocitų nusėdimo greitis | 2 | Sed Rate Screener SRS 20 ir rankiniams metodams |
|  | Reumatoidinis faktorius kokybinis tyrimas | 2 | - |

* Pirkimas skaidomas į atskiras pirkimo dalis. Tiekėjas gali teikti pasiūlymą vienai, kelioms ar visoms pirkimo dalims;
* Tiekėjas turi atlikti tarplaboratorinius palyginamuosius tyrimus perkančiosios organizacijos pasirinktu dažnumu.
* Apie dalyvavimą išorinio kokybės vertinimo programose perkančioji organizacija informuoja iš anksto atsiųsdama užsakymo formą;
* Į programos kainą turi būti įtraukta pasirinktos programos siuntimas, mėginių pristatymas, duomenų apdorojimas, rezultatų pateikimas visu programos vykdymo laikotarpiu ir sertifikato apie dalyvavimą išorinėje kokybės sistemoje išdavimas;
* Vertinimo atsakymai pateikiami lietuvių kalba;
* Duomenų (rezultatų) apsikeitimas tarp perkančiosios organizacijos ir tiekėjo turi būti vykdomas elektroninėmis priemonėmis;
* Kontrolinė medžiaga tyrimams turi tikti darbui nurodytai įrangai;
* Nemokamai suteikiamas sertifikatas apie dalyvavimą išorinėje kokybės sistemoje.

 Laboratorinių tyrimų išorinio kokybės vertinimo paslaugų

 supaprastinto mažos vertės pirkimo sąlygų

 3 priedas

**VIEŠOJO PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS**

2016-\_\_-\_\_ Nr. \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Viešoji įstaiga Lazdynų poliklinika**, juridinio asmens kodas 224245280, kurios registruota buveinė yra Erfurto g. 15, LT-04220, Vilnius, Lietuvos Respublika, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Vismanto Matulo iš vienos pusės, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau - PIRKĖJAS), ir ……………………………………{Paslaugos teikėjo pavadinimas}, juridinio asmens kodas …………, kurio (-ios) registruota buveinė yra ………………… ……………………., duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama (-as) ………………………………… (pareigos, vardas, pavardė) iš kitos pusės (toliau – PASLAUGOS TEIKĖJAS), veikiančio (-ios) pagal ………………, kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, atsižvelgdamos į įvykusio Viešosios įstaigos Lazdynų poliklinikos organizuoto supaprastinto mažos vertės pirkimo laboratorinių tyrimų išorinės kontrolės paslaugai pirkti, (toliau vadinama – Pirkimas) rezultatus ir, vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102) nuostatomis, Viešosios įstaigos Lazdynų poliklinikos supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis (toliau – Taisyklės), patvirtintomis direktoriaus 2009 m. rugsėjo 16 d. įsakymu Nr. 0-24 ir paskelbtomis Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau vadinama – CVP IS), kitais teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus bei aukščiau nurodyto pirkimo sąlygomis sudarėme šią sutartį (toliau vadinama – Sutartis).

**1. SUTARTIES OBJEKTAS**

1.1PASLAUGOS TIEKĖJAS, laimėjęs supaprastintą atvirą konkursą laboratorinių tyrimų išorinės kontrolės paslaugai pirkti, įsipareigoja atlikti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ išorinio laboratorijų kokybės vertinimo programų paslaugas. Teikiamų paslaugų techninė specifikacija, apimtys pateikiami Sutarties sąlygų 1 priede.

1.2. Nurodyti perkamų paslaugų kiekiai yra preliminarūs, kurie susidarytų normaliomis sąlygomis vykdant numatytą pirkimo Sutartį. Šis kiekis gali būti koreguojamas, atsižvelgiant į PIRKĖJO poreikius. Perkamų paslaugų kiekį sumažinus ar padidinus, šių paslaugų pirkimui lieka galioti šios Sutarties sąlygos ir paslaugų vieneto kainos.

1.3. PASLAUGOS TEIKĖJAS pareiškia, kad parduodamų Paslaugų kokybė atitinka techninius reikalavimus, nurodytus konkurso sąlygose.

1.4. Paslaugų asortimentas, kiekis ir kainos nurodytos Sutarties priede, kuris yra neatskiriama šios sutarties dalis. Visos kitos paslaugos, kurios pagal savo pobūdį ir naudojimo paskirtį yra laikytinos tos pačios grupės paslaugomis kaip nurodyta Sutartyje ir jos priede, gali būti perkamos iš PASLAUGOS TEIKĖJO, mokant jam paslaugos pirkimo dieną galiojančią paslaugos pradavimo kainą.

**2. KAINA IR ATSISKAITYMŲ TVARKA**

2.1. Preliminari Sutarties vertė su PVM metams ( %) yra \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Eur, (t. sk. PVM dydis Eur, be PVM \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Eur), (suma žodžiais)

2.2. Sutarties kaina negali būti didinama dėl rizikos veiksnių, kuriuos pateikdamas pasiūlymą turėjo ir/ar galėjo įvertinti PASLAUGOS TEIKĖJAS.

2.3. PIRKĖJAS už paslaugas PASLAUGOS TEIKĖJUI sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos gavimo dienos

2.4. PASLAUGOS TEIKĖJAS įsipareigoja neskaičiuoti delspinigių.

2.5. Sutartyje numatytos Paslaugų kainos negali būti keičiamos visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

2.6. Lietuvos Respublikoje pasikeitus norminiams teisės aktams ir dėl to atsiradus papildomiems mokesčiams arba jiems pasikeitus, perkamų paslaugų kainos gali būti keičiamos atskiru rašytiniu susitarimu.

2.7. Už PASLAUGOS TEIKĖJO sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, faks. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ el. paštas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.8. Už PIRKĖJO sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakinga laboratorijos vedėja Vida Jankauskienė, tel. (8 5) 266 3120, faksas (8 5) 244 4912, el. paštas: lazdynulab@gmail.com.

**3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

3.1. Šalys privalo sąžiningai, protingai, tinkamai, laiku ir kokybiškai atlikti savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį.

3.2. PASLAUGOS TEIKĖJAS įsipareigoja:

3.2.1. Atlikti PIRKĖJO užsakytas paslaugas sutartu laiku ir kokybiškai, laikantis galiojančių standartų, techninių sąlygų ar kitokių norminių aktų.

3.2.2. Pagal šią Sutartį teikiamoms paslaugoms išrašomoje sąskaitoje – faktūroje užrašyti sutarties Nr.

3.3. PIRKĖJAS įsipareigoja :

3.3.1. Teikti PASLAUGOS TEIKĖJO atstovams visą informaciją, kompetentingų specialistų konsultacijas, būtinas laboratoriniams tyrimas atlikti.

3.3.2. Sumokėti PASLAUGOS TEIKĖJUI už atliktus laboratorinių tyrimų išorinės kokybės kontrolės paslaugą Sutartyje nustatyta tvarka.

**4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

4.1. PIRKĖJAS galimas pretenzijas dėl kiekio ar kokybės privalo pareikšti PASLAUGOS TEIKĖJUI per 10 dienų.

4.2. PIRKĖJAS turi teisę, pasikeitus poreikiams, šios Sutarties priedo sąrašo ribose ir pagal šiame priede nurodytas kainas keisti užsakomų prekių kiekius.

4.3. Gautų paslaugų atlikimui reikalingų medžiagų kiekį, taip pat jų kokybės, komplektiškumo atitikimą standartams, techninėmis sąlygomis tikrina Pirkėjo kompetentingi darbuotojai priėmimo metu. Tačiau, vėliau paaiškėjus gautų medžiagų kokybės, kiekio, komplektiškumo neatitikimui standartams, techninėms sąlygoms, Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas privalo išsiųsti apie tai pranešimą (elektroniniu paštu arba faksu) Tiekėjui ir suderinti su Tiekėju kokybės ar kiekio patikrinimo datą ir būdą.

4.4. Jei PASLAUGOS TEIKĖJAS teikia paslaugas neatitinkančias konkurso reikalavimų, PIRKĖJAS turi teisę nutraukti Sutarties vykdymą.

**5. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA**

5.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

5.2. Visi ginčai kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties vykdymo sprendžiami Šalių susitarimu, vadovaujantis protingumo, sąžiningumo ir dalykinės praktikos kriterijais..

5.3. Šalims nesusitarus ginčas nagrinėjamas teisme vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

**6. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)**

6.1. Atsiradus nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Civilinio kodeksu ir „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis“ (Žin., 1996, Nr. 68-1652) ir atleidžiamos nuo atsakomybės dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo aplinkybių buvimo laikotarpiu.

6.2. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių negali vykdyti pagal šią Sutartį prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai. Išnykus nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, Šalis, negalėjusi vykdyti pagal šią Sutartį prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti kitai Šaliai apie nurodytų aplinkybių išnykimą.

**7. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KITOS SĄLYGOS**

7.1. Sutartis įsigalioja nuo to momento, kai ją pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo momento.

7.2. Numatoma paslaugų teikimo trukmė: Paslaugos pagal šią Sutartį teikiamos nuo 2016 m. …....………….. d. iki 2017 m. …...………. d.

7.3. Sutartis gali būti nutraukta Šalių susitarimu arba vienašališkai prieš 30 dienų pranešus apie tai kitai Šaliai. Nutraukdamos Sutartį Šalys turi viena su kita atsiskaityti.

7.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

7.5. Sutarties dokumentais yra pati Sutartis ir jos priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis. Ant visų priedų turi būti PASLAUGOS TEIKĖJO ir PIRKĖJO parašai.

7.6. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 5 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

7.7. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

7.8. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

7.9. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

**8. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI:**

|  |  |
| --- | --- |
| PIRKĖJAS:  | PASLAUGOS TIEKĖJAS: |
| VšĮ Lazdynų poliklinikaErfurto g. 15, LT-04220 VilniusĮmonės kodas: 224245280PVM mokėtojo kodas: LT242452811Tel. (8 5) 266 3126Faks. (8 5) 244 4912El. paštas info@lazdynupol.ltBankas: AB bankas Swedbankbanko kodas 73000A.s. LT277300010002468511 |  |
| DirektoriusVismantas Matulas  |  |